

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ № 1190 від 25.11.2025р

Директор

Державного навчального закладу

«Браїлівський професійний ліцей»

Андрій ЛИСАК



Розглянуто

на засіданні педагогічної ради

протокол №6 від 30.10. 2025 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

***до Державного навчального закладу
«Браїлівський професійний ліцей»
на 2026 рік***

селище Браїлів

I. Загальна частина

1.1. Правила прийому здобувачів освіти до ДНЗ «Браїлівський ПЛ» на 2026 рік розроблені відповідно до:

- Закону України «Про професійно-технічну освіту» із змінами та доповненнями від 1.07.2022 року.
- Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 №499 із змінами та доповненнями від 10.06.2022року №541 та № 716 від 12.06.2023року.
- Наказу МОН України «Про затвердження положення про затвердження інституційну форму здобуття професійної (професійно-технічної) освіти».
- Рішення Акредитаційної комісії МОН України від 30.09.2015 року № 1558-АК.протокол №117 від 30.06.2015 про надання освітніх послуг пов'язаних з одержанням професійної підготовки з робітничих професій, курсового професійного навчання,підвищення кваліфікацій.
- Статуту ДНЗ «Браїлівського професійного ліцею», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 28.03.2017. № 497

1.2. До ДНЗ «Браїлівський професійний ліцей» приймаються громадяни України, та інших держав, які перебувають в Україні на законних підставах.

1.3. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального і майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Громадяни, яких визнано біженцем або особами, яка потребує додаткового захисту, мають рівне з громадянами України право на освіту.

1.4. Прийом громадян до ДНЗ «Браїлівського професійного ліцею» здійснюється для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник»

1.5. Прийом громадян для отримання первинної професійної підготовки здійснюється за рахунок державних та/або місцевих бюджетів на 2026 рік на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах регіонального та державного замовлення у закладах професійної (професійно-технічної) освіти державної та комунальної власності.

1.6. Прийом громадян понад державне та/або регіональне замовлення, а також професійно-технічне навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

1.7. Громадяни України, мають право впродовж життя безоплатно здобувати професійну (професійно-технічну) освіту за іншою (іншими) професією (професіями), але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної (професійно-технічної) освіти за попередньо здобутою професією (професіями), за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років і за наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну (професійно-технічну) освіту вперше. Зарахування таких осіб здійснюється відповідно до типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти і науки.

До завершення трирічного періоду або за відсутності підтвердженого страхового стажу не менше двох років особа має право безоплатно здобувати професійну (професійно-технічну) освіту за іншою професією, якщо за станом здоров'я вона втратила можливість виконувати роботу за попередньо здобутою професією, що підтверджується висновком медико-соціальної експертної комісії, або якщо надано запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних кваліфікованих робітників на умовах державного (регіонального) замовлення, або в інших випадках, передбачених законодавством.

1.8 Навчання здійснюється за денною та заочною формами навчання, яке може поєднуватися з дуальною формою здобуття професійної освіти.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до ДНЗ «Браїлівський професійний ліцей» здійснює приймальна комісія, яка знаходиться за адресою: 23130, селище Браїлів вул. Чайковського,13.

2.2. Очолює приймальну комісію директор ліцею, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад і порядок роботи на календарний рік.

2.3. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів.
- проводить із вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення закладу освіти.
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору.
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб.
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників.
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому доводяться до відома вступників через сайт ДНЗ «Браїлівського професійного ліцею», засоби масової інформації та інформаційні стенди.

2.6. Приймальна комісія працює з 8.00 по 17.00 обідня перерва 13.00-14.00.
Вихідний: субота, неділя.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Перелік професій згідно ліцензії за яким здійснюється набір та доведений обсяг прийому на 2026 рік:

№ п/п	Назва професії	Вимоги до освітнього рівня	Ліцензійні обсяги прийому	Планові обсяги прийому за регіональним замовленням	Планові обсяги прийому за кошти фізичних осіб	Терміни навчання
1	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів; тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва категорії А1; водій автотранспортних засобів (категорія «С»)	9 класів	60	25	5	2 роки 10 міс
2	Кухар; кондитер	9 класів	60	25	5	2 роки 10 міс
3	Слюсар з контрольно-вимірювальних приладів та автоматики (електромеханіка) електромеханік з ремонту та обслуговування лічильно-обчислювальних машин	9 класів	60	-	20	2 роки 10 міс
4	Офісний службовець (бухгалтерія); оператор комп'ютерного набору	9 класів	60	-	-	2 роки 10 міс
5	Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування ; водій автотранспортних засобів(категорія «С»)	9 класів	60	-	-	2 роки 10 міс
6	Слюсар-електромонтажник; водій автотранспортних засобів (категорія «С»)	9 класів	60	25	5	2 роки 10 міс
7	Офісний службовець (бухгалтерія); оператор комп'ютерного набору	11 класів	30	-	-	1 рік 6 місяців
8	Кухар; кондитер	11 класів	60	25	5	1 рік 6 місяців
9.	Слюсар-електромонтажник; водій автотранспортних засобів (категорія «С»)	11 класів	60	-	25	1 рік 6 місяців
10.	Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва категорії А1	11 класів	30		25	7 міс
	Всього:			100	90	

3.2. Абітурієнти подають особисто заяву про вступ до ліцею письмово або направивши її сканкопію електронну адресу ліцею brailov-licey@ukr.net. А

також мають можливість заповнити електронну форму заяви на сайті ліцею <https://bplbrailov.com.ua/> із зазначенням обраної професії, форми навчання, потреби в гуртожитку, місця проживання, або подати заяву через електронний кабінет вступника шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн в сервісі Єдиної державної електронної бази з питань освіти (<https://info.edbo.gov.ua/>)

На засідання приймальної комісії потрібно надати :

- документ про освіту (оригінал);
- 6 фотокарток розміром 3 x 4 см;
- копії документів, що дають право на пільги до вступу в заклад освіти (за наявності);
- реєстраційний номер облікової картки платника податків;
- медичну довідку за формою 086-У;
- паспорт (свідоцтво про народження);
- військово-обліковий документ;
- письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

Усі вищевказані документи вступник пред'являє особисто до приймальної комісії в період з 4.05.2026 року по 31.08.2026 рік (термін прийому документів може бути продовжено відповідними наказами МОН) Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду): у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного або регіонального замовлення на відповідну професію або відповідний ліцензований обсяг,

прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;

3.3 Вступники проходять професійний медичний огляд в медичних установах за місцем проживання абітурієнтів із врахуванням медичних обмежень за професіями:

- Офісний службовець (бухгалтерія) оператор комп'ютерного набору – нервово-психічні розлади, мігрень, судинна дистонія.
- Водій автотранспортних засобів категорія «С», слюсар з ремонту колісних транспортних засобів; водій автотранспортних засобів, слюсар з контрольно-вимірювальних приладів та автоматики (електромеханіка), електромеханік з ремонту та обслуговування лічильно-обчислювальних машин, слюсар-електрик з ремонту електроустаткування, слюсар-електромонтажник - перераховані професії протипоказані людям, які страждають на алергічні захворювання, захворювання дихальних органів, опорно-рухового апарату (радикуліт, остеохондроз тощо) серцево-судинної ендокринної і нервової системи, страждають розладами психіки (епілепсія), мають хронічні захворювання печінки та нирок (гепатохолецистит, гломерулонефрит) виразкову хворобу шлунку, а також мають виражені дефекти зору та слуху.
- Кухар, кондитер – серцево-судинні захворювання, ревматизм, шкірні захворювання запаморочення, нервово-психічні захворювання; бацилоносійство.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до ліцею проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання та за результатами співбесіди.

4.2. Співбесіда проводиться на засіданні приймальної комісії.

4.3. За рішенням приймальної комісії з окремих предметів можуть проводитись вступні випробування.

4.4 Особи, які без поважних причин не з'явились на співбесіду у зазначений за розкладом час, до участі в наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються до професійного ліцею поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);
- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії - за умови одержання позитивних оцінок на вступних випробуваннях
- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;
- діти, чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими професіями відповідно до Указу Президента України від 19.05.1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими

спеціальностями і чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 р. № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;
- особи, яким відповідно до Постанови КМУ від 23.11.2016 р. № 975 «Про надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійно-технічної та вищої освіти» надано таке право.

5.2. Першочергово зараховуються за інших різних умов:

- випускники загальноосвітнього закладу освіти II ступеня, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;
- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;
- особи, які вступають до закладу професійної (професійно-технічної) освіти за цільовим направленням на навчання.

5.3. Приймальна комісія, приймає рішення, оформляє протокол, оголошує та розміщує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до ліцею.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови

приймальної комісії ПТУ №2. Апеляційна комісія розглядає заяви у встановлені терміни і результати доводить до відома заявника особисто. Рішення апеляційної комісії є остаточним.

5.5. Зарахування до ліцею здійснюється наказом директора.

5.6. Зарахування до ліцею може супроводжуватися укладанням договору між навчальним закладом, замовником робітничих кадрів (підприємством організацією), окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

5.7. Зарахування здійснюється, як в межах регіонального замовлення, так і понад його, але не перевищуючи ліцензійний обсяг.

5.8. Усі бажаючі вступники забезпечуються гуртожитком. Порядок заселення в гуртожиток згідно написання відповідної заяви на ім'я директора та підписання угоди «Про поселення та правила поведінки в гуртожитку».

5.9. Засідання приймальної комісії відбудеться 19,20 серпня 2026 року.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з ліцею.

6.2. Особам, які не зараховані до освітнього закладу, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення у спосіб, що не суперечить чинному законодавству України.

6.3. Контроль за дотриманням Правил прийому до ДНЗ «Браїлівський ПЛ» здійснюється Департаментом гуманітарної політики Вінницької обласної державної адміністрації, що реалізує державну політику у сфері професійної (професійно-технічної) освіти в межах делегованих повноважень.